

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –  
«Гимназия №2» г. Белгорода

Согласовано:

Председатель ПК

Абальмасова Е.А.

28.08. 2020г.

Утверждаю:

директор МБОУ «Гимназия №2»

О.Г.Работягова

2020 г.

Приказ от « 28 » августа 2020 года № 250

**Алгоритм действий классного руководителя по профилактике  
распространения коронавирусной инфекции**

1. Классный руководитель должен встретить учащихся класса перед первым уроком у входа в здание гимназии, который закреплен приказом для осуществления входа и выхода.
2. Классный руководитель сопровождает учащихся в закрепленный кабинет (или в раздевалку, а затем в кабинет), осуществляет визуальный осмотр детей.
3. К визуальным признакам заболевания, которые классный руководитель может увидеть, относятся насморк, кашель, необычная бледность, слабость, потливость и т.д.
4. Классному руководителю важно знать наиболее частые симптомы коронавирусной инфекции (COVID-19):
  - повышение температуры тела;
  - кашель (сухой или с небольшим количеством мокроты);
  - одышка;
  - ощущение заложенности в грудной клетке.
5. Если во время утреннего фильтра или визуального осмотра учащихся выявлен ребенок с признаками заболевания, то он не допускается к занятиям. Ответственный за работу утреннего фильтра сообщает о признаках заболевания классному руководителю и заносит ФИ учащегося в журнал.
6. Классный руководитель сопровождает ребенка с признаками заболевания к медработнику, который измеряет температуру у обучающегося повторно.
7. Классный руководитель сообщает родителю (законному представителю) о заболевании ребенка и оставляет учащегося в изоляторе до времени приезда родителей или скорой помощи. Важно обеспечить взаимодействие с родителями и сообщить, что родители должны проинформировать о результатах осмотра, диагнозе, в дальнейшем ежедневно - о состоянии здоровья и местонахождении ребенка.
8. Классный руководитель информирует дежурного заместителя директора и ответственного за питание Жигалову О.А. до 9.30 (1,3,4,6-11 классы), до 13.00 (2,5 классы) о заболевшем ребенке.
9. В учебном кабинете, закрепленном за классом, классный руководитель организует и обеспечивает следующий комплекс мер, направленных на предотвращение контаминации (заражения) микроорганизмами объектов внешней среды (поверхности предметов, мебель, оборудование, инвентарь, воздух, вода и др.):
  - проведение дезинфекции посредством влажной и сухой уборки помещения (поверхностей, мебели, инвентаря и т.п.) с использованием специальных (дезинфицирующих) средств два раза в день в соответствии с графиком проведения обработки поверхностей.
9. Классному руководителю необходимо иметь в виду, что дезинфицирующие средства, применяемые в кабинете, не должны содержать хлор и вызывать аллергическую реакцию у учащихся.



Можно применять дезсредства бытовые, обладающие широким спектром действия в отношении всех видов микроорганизмов, в том числе бактерий, вирусов, грибов, микобактерий туберкулеза, а также возбудителей особо опасных инфекций; Дезинфицирующие средства не должны портить материалы и конструкции, используемые для внутренней отделки помещений, оборудования.

Важно знать, что нельзя фиксировать органические загрязнения на обрабатываемых поверхностях. При выборе дезинфицирующего средства для проведения дезинфекции предпочтение следует отдавать препаратам с моющим эффектом, малоопасным при вдыхании и не требующим применения особых мер предосторожности, кроме резиновых перчаток.

10. При выявлении инфекции у учащегося класса необходимо обеспечить качественную заключительную дезинфекцию на его рабочем месте.

11. Дезинфекция осуществляется с периодичностью каждые 2 часа.

12. Классный руководитель должен разместить в классе до 31.08.2020 года график проветривания кабинета и проведения дезинфекции.

13. Классный руководитель должен провести не позднее 1 сентября 2020 года инструктаж учащихся класса о правилах личной гигиены (мытьё и обработка рук перед и после приема пищи, пользования туалетом и пр.), о мерах профилактики новой коронавирусной инфекции, о проведении дезинфекции рук с применением кожных антисептиков.

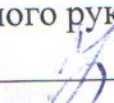




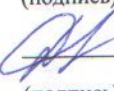
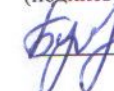
14. Классный руководитель осуществляет контроль проветривания и проведения дезинфекции поверхностей учебного кабинета.

18. Классному руководителю необходимо до 01.09.2020г. довести информацию до учащихся и родителей об организации работы гимназии в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, об условиях обязательной термометрии у входа в здание, об изоляции учащегося в случае наличия у него признаков респираторного заболевания.

19. Классному руководителю необходимо довести до сведения родителей требование о том, что посещение учащихся, перенесших заболевание или (и) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается исключительно при наличии медицинского заключения от врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в гимназии.

20. Классному руководителю необходимо довести до сведения родителей требование о том, что в период действия ограничительных мер посещение гимназии учащимися, вернувшимися из мест отдыха и лечения, из-за границы, допускается исключительно при наличии медицинского заключения от врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в гимназии.

С алгоритмом действий классного руководителя ознакомлены:

	<u>Урешова</u>	<u>31.08.20</u> г.
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
	<u>Толстова СВ</u>	<u>31.08.20</u> г.
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
	<u>Чернышева Л.Ю</u>	<u>31.08.20</u>
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
	<u>Чертова Л.П</u>	<u>31.08.20</u> г.
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
	<u>Юдина Л.Г</u>	<u>31.08.20</u>
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
	<u>Деревлева Е.М.</u>	<u>31.08.20</u>
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)
	<u>Бухина И.Ю</u>	<u>31.08.20</u>
(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)